

Zarządzenie nr 54/2024

Rrektora

Państwowej Akademii Nauk Stosowanych

im. ks. Bronisława Markiewicza

w Jarosławiu

z dnia 12 kwietnia 2024 r.

w sprawie zasad przebiegu egzaminu dyplomowego, jeżeli program studiów pierwszego stopnia nie przewiduje złożenia pracy dyplomowej

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 poz. 742 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest:
 - 1) uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów, którym przypisano odpowiednią liczbę punktów ECTS;
 - 2) złożenie wszystkich egzaminów przewidzianych w programie studiów;
 - 3) uzyskanie zaliczeń ze wszystkich zajęć, w tym praktyk zawodowych;
 - 4) uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu praktycznego;
 - 5) złożenie wymaganych dokumentów do Działu Obsługi Studentów.

§ 2

1. W przypadku, gdy program studiów pierwszego stopnia nie przewiduje złożenia pracy dyplomowej, egzamin dyplomowy z części teoretycznej ma charakter wyłącznie ustny.
2. Egzamin dyplomowy polega na weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych podczas studiów na poziomie pierwszego stopnia z zakresu dyscyplin lub dyscypliny, do której przyporządkowano kierunek studiów.
3. Egzamin dyplomowy składa się z dwóch części (praktycznej i teoretycznej).
4. W ramach części praktycznej egzaminu, komisja egzaminacyjna weryfikuje zdobyte przez studenta umiejętności i kompetencje społeczne w zależności od specyfiki kierunku studiów. Podczas części praktycznej egzaminu student wykonuje zadania praktyczne z listy zadań przedstawionej studentom.
5. W ramach części teoretycznej egzaminu komisja zadaje trzy wylosowane przez studenta pytania z listy zagadnień przedstawionej studentom.
6. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej ustala kolejność wykonywania zadań/ zadawania pytań.
7. W trakcie egzaminu teoretycznego komisja ma prawo do zadawania studentowi pytań szczegółowych dotyczących omawianych zagadnień.
8. Przewodniczący komisji może zarządzić zadanie dodatkowo jednego pytania z listy zagadnień, przez wskazanego członka komisji.
9. Obowiązująca w danym roku akademickim lista zagadnień teoretycznych oraz zadań praktycznych, z określonej dyscypliny lub dyscyplin, do której przyporządkowano kierunek studiów, jest zatwierdzana przez Radę Programową Kierunku Studiów nie później niż do 30 października roku akademickiego, w którym odbywa się egzamin i obowiązuje do czasu ogłoszenia następnej listy.

§ 3

1. Szczegółowe zasady przebiegu egzaminu dyplomowego w części praktycznej i teoretycznej określa Rada Programowa Kierunku Studiów i podaje do wiadomości studentów co najmniej na jeden semestr przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego.
2. Egzamin dyplomowy przeprowadza komisja powołana przez dziekana wydziału, w porozumieniu z kierownikiem zakładu.

3. W skład komisji wchodzi przewodniczący i dwaj członkowie posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. Dziekan wydziału może powołać w skład komisji dodatkowe osoby spośród nauczycieli akademickich.
4. Co najmniej jeden członek komisji musi reprezentować dyscyplinę naukową do której został przyporządkowany kierunek studiów, a w przypadku, gdy kierunek studiów przyporządkowano do więcej niż jednej dyscypliny naukowej, dyscypliną wiodącą.
5. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności członka komisji dziekan wydziału wyznacza w zastępstwie innego nauczyciela akademickiego.
6. Za zgodą Prorektora ds. studenckich w egzaminie dyplomowym może uczestniczyć asystent studenta z niepełnosprawnością lub przewlekle chorego.

§ 4

1. Za przygotowanie egzaminu dyplomowego pod względem organizacyjnym i administracyjnym odpowiada sekretariat wydziału.
2. Informacja o egzaminie dyplomowym zawierająca termin, miejsce przeprowadzenia egzaminu oraz skład komisji egzaminu dyplomowego powinna być podana do wiadomości co najmniej jeden tydzień przed wyznaczonym egzaminem.
3. Po zakończeniu egzaminu dyplomowego komisja ustala końcową ocenę egzaminu dyplomowego, według skali ocen określonej w Regulaminie Studiów.
4. Ocenę końcową z egzaminu praktycznego stanowi średnia ocen do dwóch miejsc po przecinku, z wykonanych zadań.
5. W przypadku, gdy student nie zaliczy części praktycznej egzaminu nie może przystąpić do części teoretycznej.
6. Ocenę końcową z egzaminu teoretycznego stanowi średnia ocen do dwóch miejsc po przecinku, uzyskanych z poszczególnych odpowiedzi na pytania egzaminacyjne.
7. W przypadku, gdy student nie zaliczy części teoretycznej egzaminu, otrzymuje ocenę niedostateczną z egzaminu dyplomowego i może przystąpić w drugim terminie do ponownego egzaminu dyplomowego tylko z części teoretycznej.
8. Ocenę z egzaminu dyplomowego stanowi średnia ocen do dwóch miejsc po przecinku z obu części egzaminu.
9. Z przebiegu egzaminu dyplomowego sporządza się oddzielny protokół dla każdej części egzaminu. Do protokołu wpisuje się treść wszystkich zadań praktycznych oraz zadanych pytań i uzyskane oceny. Przewodniczący komisji odpowiada za prawidłowe wypełnienie protokołu.
10. Wynik egzaminu dyplomowego wraz z podaniem ocen egzaminu oraz wynik ukończenia studiów ogłasza studentowi przewodniczący komisji egzaminacyjnej w obecności jej członków, bezpośrednio po jego złożeniu.
11. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej przekazuje w dniu egzaminu dyplomowego dokumentację z przebiegu egzaminu do sekretariatu wydziału, a następnie zostaje ona przekazana do Działu Obsługi Studentów.

§ 5

1. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieprzystąpienia do tego egzaminu w ustalonym terminie z przyczyn usprawiedliwionych, dziekan wydziału wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny, z tym że nie wcześniej niż po upływie 14 dni licząc od poprzedniego wyznaczonego terminu egzaminu dyplomowego.
2. Student, który nie przystąpił do egzaminu dyplomowego w wyznaczonym terminie bez usprawiedliwienia zostaje skreślony z listy studentów.
3. Student jest zobowiązany przedłożyć usprawiedliwienie, o którym mowa w ust. 1 niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia ustania przyczyny uniemożliwiającej udział w egzaminie.
4. Egzamin dyplomowy powinien się odbyć nie później niż do dnia 15 października danego roku akademickiego – w przypadku studiów kończących się w semestrze letnim, a w przypadku studiów kończących się w semestrze zimowym nie później niż do dnia 15 czerwca danego roku akademickiego.
5. Jeżeli student nie przystąpi do egzaminu dyplomowego w drugim terminie lub uzyska z niego ocenę niedostateczną, zostaje skreślony z listy studentów.

§ 6

1. Podstawą obliczenia ostatecznego wyniku studiów są:
 - 1) średnia arytmetyczna ocen ze wszystkich zajęć przewidzianych w programie studiów - z uwzględnieniem ocen niedostatecznych uzyskanych w ciągu całego okresu studiów (łącznie z semestrami powtarzanymi oraz wznowionymi);
 - 2) ocena końcowa z egzaminu dyplomowego – suma 0,4 oceny z części teoretycznej i 0,6 oceny z części praktycznej.
2. Ostateczny wynik studiów jest sumą: 0,6 oceny wymienionej w ust. 1 pkt. 1 oraz 0,4 oceny wymienionej w ust. 1 pkt. 2.

§ 7

8. Absolwent, może otrzymać dyplom z wyróżnieniem, jeżeli spełnił następujące warunki:
 - 1) uzyskał średnią ocen z toku studiów nie niższą niż:
 - a) 4,60 - w przypadku studiów inżynierskich;
 - b) 4,70 - w przypadku studiów licencjackich;
 - 2) uzyskał ocenę bardzo dobrą z egzaminu dyplomowego;
 - 3) postępował zgodnie z treścią złożonego ślubowania.

§ 8

Traci moc zarządzenie nr 142/2023 Rektora PANS z dnia 15 grudnia 2023 r., w sprawie zasad przebiegu egzaminu dyplomowego, jeżeli program studiów pierwszego stopnia nie przewiduje złożenia pracy dyplomowej.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

REKTOR
PANS w Jarosławiu
prof. ucz. dr hab. Krzysztof Rejman

Sporządził

.....
Kierownik Działu Kształcenia

[Podpis]
mgr inż. Dorota Pupka

Zatwierdzam pod
względem formalno-prawnym

.....
[Podpis]
RZĄDCA PRAWNY
Jerzy Rynkiewicz
Nr rej. Rz/P/47

Zatwierdzam pod
względem merytorycznym

.....
[Podpis]
dr Dorota Dejaniak