

REGULAMIN DOMU STUDENCKIEGO
Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin dotyczy mieszkańców domu studenta oraz innych osób przebywających na jego terenie.
2. Dom studenta jest miejscem zamieszkania, nauki i wypoczynku uprawnionych studentów oraz innych osób, którym przyznano prawo do zamieszkania w nim.
3. Na terenie domu studenta może być prowadzona działalność kulturalno-wychowawcza.
4. Dom studenta jest integralną częścią Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno - Ekonomicznej i powinien być przedmiotem ochrony i troski mieszkańców wyrażającej się w dbałości o utrzymanie go w należyтым stanie i porządku.
5. Domem studenta kieruje administrator domu studenta, który sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu i odpowiada przed władzami Uczelni i mieszkańcami za prawidłowe funkcjonowanie obiektu.
6. Reprezentantem ogółu mieszkańców domu studenta jest rada mieszkańców będąca organem samorządu studenckiego.
7. Rada mieszkańców jest organizatorem życia społecznego na terenie domu studenta i współpracuje ściśle w tym zakresie z jego administratorem. Rada mieszkańców ma prawo występować do administratora z postulatami dotyczącymi poprawy warunków nauki i wypoczynku w akademiku.
8. Tryb wyboru i kompetencje rady mieszkańców określa jej regulamin.

Przepisy porządkowe

§ 2

1. Cisza nocna w domu studenta obowiązuje od godziny 22⁰⁰ do godziny 6⁰⁰.
2. Drzwi wejściowe domu studenta są zamykane o godzinie 22⁰⁰. Po godzinie 22⁰⁰ portier jest zobowiązany otworzyć je tylko mieszkańcom.
3. Osoby odwiedzające mogą przebywać w pokojach za zgodą współmieszkańców w godzinach od 7⁰⁰ do 22⁰⁰.
4. Odwiedzający zobowiązani są do pozostawienia w recepcji dowodu tożsamości i podania numeru pokoju, do którego się udają.
5. Osoba odwiedzająca może, w uzasadnionych przypadkach, sporadycznie korzystać z noclegu w pokoju osoby odwiedzanej po wyrażeniu zgody przez współmieszkańców. Za nocleg pobierana jest opłata zgodna z cennikiem, którą uiszcza się w recepcji domu studenta.
6. W uzasadnionych przypadkach administrator domu studenta ma prawo zakazania wstępu na teren akademika osobom z zewnątrz oraz nakazania natychmiastowego opuszczenia budynku osobom nietrzeźwym i zakłócającym spokój mieszkańców.
7. Administrator domu studenta i przewodniczący rady mieszkańców mają prawo komisijnego wstępu do pokoi (bez względu na porę, również pod nieobecność mieszkańców) w przypadkach uzasadnionego podejrzenia zaistnienia okoliczności zagrażających bezpieczeństwu mieszkańców lub zniszczenia mienia.

8. W przypadku zaistnienia konieczności natychmiastowego wejścia do pokoju, administrator może upoważnić innego pracownika domu studenta do wejścia do pokoju w obecności mieszkańca domu studenta.

Zakwaterowanie w domu studenta

§ 3

1. Student uzyskuje prawo do zamieszkania w domu studenta na mocy decyzji Instytutowej Komisji Stypendialnej, wydanej zgodnie z przepisami Zasad przyznawania miejsc w domach studenckich PWSTE i podpisania umowy z PWSTE określającej warunki zakwaterowania.
2. Student otrzymuje miejsce w domu studenta na okres do 9 miesięcy w danym roku akademickim w następujący sposób:
 - a) dla studenta rozpoczynającego studia od semestru zimowego na okres od 01 października do 30 czerwca,
 - b) dla studenta rozpoczynającego studia od semestru letniego na okres do 30 czerwca.
3. W przypadku gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr student otrzymuje miejsce w domu studenta na okres do 5 miesięcy.
4. Student, któremu Instytutowa Komisja Stypendialna przyznała miejsce w domu studenta powinien zakwaterować się w ciągu 3 dni od daty określającej termin zakwaterowania. Po tym terminie student traci prawo do miejsca w domu studenta.
5. Student, któremu planowe praktyki uniemożliwiają zakwaterowanie, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawiadomić o tym fakcie w terminie do 1 października administratora domu studenta. W takim przypadku termin zakwaterowania zostaje przesunięty do momentu zakończenia praktyki.
6. Student, który otrzymał decyzję o przyznaniu miejsca w domu studenta może dokonywać rezerwacji pokoju.
7. W czasie dokonywania czynności zakwaterowania mieszkaniowiec jest zobowiązany do uiszczenia kaucji w wysokości ustalonej, stanowiącej zabezpieczenie szkody powstałej w mieniu należącym do domu studenckiego, a oddanym mieszkańcom domu studenckiego do korzystania.
8. Wpłata kaucji następuje przelewem na rachunek bankowy lub w kasie uczelni.
9. Zakwaterowanie dokonuje administrator domu studenta.
10. Do zakwaterowania w domu studenta niezbędne są następujące dokumenty;
 - o decyzja o przyznaniu miejsca,
 - o dowód osobisty,
 - o legitymacja studencka (potwierdzenie przyjęcia na studia na I rok),
 - o dowód wpłacenia kaucji.
11. Przy zakwaterowaniu student ma obowiązek zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu.
12. Student mieszka w pokoju, w którym został zakwaterowany. Zmiana pokoju jest możliwa po uzyskaniu zgody administratora domu studenta.
13. W miesiącach wakacyjnych student może być zakwaterowany na podstawie ważnej legitymacji studenckiej wg zasad określonych odrębnym zarządzeniem.
14. Administrator domu studenta może kwatrować w miesiącach wakacyjnych, jak również w ciągu roku akademickiego (w miarę posiadania wolnych miejsc) na zasadach określonych odrębnym zarządzeniem, osoby niebędące studentami.

Utrata miejsca w domu studenta i wykwaterowanie z domu studenta

§ 4

1. Prawo studenta do mieszkania w domu studenta wygasa z upływem okresu, na który zostało mu przydzielone miejsce lub zawarta umowa z PWSTE.
2. Student nabywa prawo do wcześniejszego wykwaterowania, gdy:
 - o zakończył czerwcową sesję egzaminacyjną,
 - o przeniósł się na inną uczelnię.
3. Prawo studenta do zajmowanego miejsca w domu studenta wygasa także w przypadku:
 - o skreślenia z listy studentów,
 - o zalegania z opłatą za akademik przez okres 2 miesięcy,
 - o odstępowania, wynajmowania lub sprzedawania miejsca w pokoju innej osobie,
 - o jeżeli swoim zachowaniem narusza przepisy Regulaminu domu studenckiego,
 - o za popełnienie czynu niegodnego studenta,
 - o jeżeli wykwateruje się z domu studenta bez spełnienia warunków określonych w ust. 2,
 - o jeżeli nie spełni warunków zawartych w § 3 ust. 4 i 5 niniejszego regulaminu.
4. Student, którego prawo do zamieszkania w domu studenta wygasło zobowiązany jest do zwolnienia miejsca w pokoju w terminie 7 dni od otrzymania decyzji pozbawiającej go miejsca w akademiku lub powstania okoliczności powodujących utratę prawa do zamieszkania pod rygorem przymusowego usunięcia.
5. W każdym przypadku decyzję o wykwaterowaniu podejmuje administrator domu studenta. Od tej decyzji przysługuje odwołanie do Prorektora ds. Studenckich.
6. W celu wykwaterowania się z domu studenta mieszkaniec jest zobowiązany:
 - o zwrócić pobrany lub wypożyczony sprzęt i pościel,
 - o pozostawić pokój w czystości i porządku,
 - o uregulować ewentualne zaległości w opłatach,
 - o zwrócić klucze do pokoju,
 - o zabrać wszystkie przedmioty będące jego własnością.
7. W momencie wykwaterowania student otrzymuje zwrot wpłaconej kaucji, o ile nie zostanie ona przeznaczona na pokrycie ewentualnych szkód.
8. Oszacowanie wartości powstałych zniszczeń w trakcie użytkowania pokoju dokonuje Komisja Oceny Stanu Technicznego Pokoju, w której skład wchodzi:
 - a) Administrator Domu Studenckiego,
 - b) Pracownik Działu Inwestycyjno - Eksploatacyjnego,
 - c) Pracownik Działu Administracyjno - Prawnego.

Prawa i obowiązki mieszkańca domu studenta

§ 5

1. Każdy mieszkaniec domu studenta ma prawo do:
 - o doboru współmieszkańców w granicach możliwości lokalowych,
 - o korzystania z pomieszczeń, urządzeń i sprzętu przeznaczonych do ogólnego użytku zgodnie z ich przeznaczeniem,
 - o przyjmowania gości na zasadach określonych w niniejszym regulaminie,
 - o wejścia do budynku i wyjścia z niego o każdej porze,
 - o wymiany pościeli nie rzadziej, niż raz w miesiącu,

- urządzania pokoju (bez dokonywania trwałych zmian) według swojego gustu i potrzeb,
 - uczestniczenia w życiu domu studenta i współdecydowania, za pośrednictwem rady mieszkańców, o wszystkich sprawach dotyczących jego funkcjonowania.
2. Opłatę z tytułu zakwaterowania każdy z mieszkańców powinien uiszczać w terminie do 20 –go dnia każdego miesiąca.
 3. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta zaopiniowany przez administratora, PWSTE w aneksie do umowy zakwaterowania zawartym ze studentem może skrócić albo wydłużyć o niepełny miesiąc okres zakwaterowania w domu studenckim. W takim przypadku opłata za miejsce w akademiku jest proporcjonalna w stosunku do opłaty za pełny miesiąc.
 4. Obowiązkiem każdego mieszkańca domu studenta jest:
 - terminowe uiszczanie opłat za przydzielone miejsce,
 - właściwe zachowanie na terenie domu studenta umożliwiające naukę i odpoczynek innym mieszkańcom,
 - utrzymywanie czystości i porządku w zajmowanym pokoju oraz w pomieszczeniach wspólnie użytkowanych,
 - zachowywanie ciszy nocnej w wyznaczonych godzinach,
 - przestrzeganie przepisów bhp i p. poż., stosowanie się do instrukcji obsługi urządzeń gazowych i elektrycznych,
 - zgłaszanie administratorowi domu studenta wszelkich zauważonych usterek, uszkodzeń i awarii,
 - pozostawianie kluczy do pokoju przy każdorazowym opuszczaniu budynku,
 - przestrzeganie uchwał rady mieszkańców,
 - przestrzeganie wszelkich ustaleń oraz wytycznych administratora domu studenckiego, a także przepisów ustanowionych przez władze uczelni.
 5. Student ponosi odpowiedzialność materialną za zawinione uszkodzenia urządzeń lub wyposażenia pokoju i pomieszczeń wspólnie użytkowanych. W razie nieujawnienia sprawcy odpowiedzialność ponoszą solidarnie wszyscy mieszkańcy pokoju.
 6. W sytuacji zagrażających życiu, zdrowiu lub bezpieczeństwu i spokojowi, każdy mieszkaniec domu studenckiego ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia o powyższym fakcie portiera lub administratora domu studenckiego, a w sytuacjach nie cierpiących zwłoki odpowiednie jednostki, np. Straż Pożarną, Policję, Pogotowie ratunkowe itp.
 7. W przypadku przeprowadzenia ewakuacji mieszkańcy domu studenckiego podporządkowują się poleceniom prowadzącemu akcje.

Zakazy

§ 6

Na terenie domu studenta obowiązuje zakaz:

- uprawiania hazardu,
- prowadzenia działalności handlowej i gospodarczej bez zgody władz uczelni,
- palenia tytoniu poza miejscami wyznaczonymi do tego celu,
- sprzedawania i spożywania napojów alkoholowych i środków odurzających,
- samowolnego dokonywania zmian w wyposażeniu pokoju i pomieszczeniach wspólnie użytkowanych (np. wynoszenia sprzętu do innych pomieszczeń),
- używania kuchenek elektrycznych, gazowych, grzejników, czajników poza pomieszczeniami do tego przeznaczonymi,
- samowolnego zakładania, przerabiania, naprawiania zamków, instalacji elektrycznej, gazowej, wodnej, dorabiania kluczy itp.,
- przechowywania w pokojach substancji łatwopalnych.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują mieszkańców wszystkich domów studenckich Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu.
2. W sprawach nieuregulowanych przepisami Regulaminu decyzje podejmuje Prorektor ds. Studenckich.
3. Zmiany treści niniejszego Regulaminu dokonane mogą być wyłącznie w drodze zarządzenia Rektora PWSTE.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem
5. Traci moc Regulamin Domu Studenckiego Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu z dnia 31.10.2012 r.

Przewodniczący
Samorządu Studenckiego

Rektor

REKTOR
Prof. nadzw. dr hab. Wacław Wierzbieniec

Wykaz załączników:

1. Zasady przyznawania miejsc w domach studenckich Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu.
2. Wniosek o przyznanie miejsca w domu studenckim.
3. Wezwanie do uzupełnienia braków we wniosku.
4. Odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.